



УТВЕРЖДЕН

Общим собранием Братской городской общественной благотворительной организации «Попечительский совет муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 39 имени Петра Николаевича Самусенко» муниципального образования города Братска

Протокол № 10 от 27 ноября 2012г.

УСТАВ

Братской городской общественной благотворительной организации «Попечительский совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 39 имени Петра Николаевича Самусенко» муниципального образования города Братска»

г. Братск, 2012 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Братская городская общественная благотворительная организация «Попечительский совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 39 имени Петра Николаевича Самусенко» муниципального образования города Братска, именуемая в дальнейшем «Организация», является основанное на членстве общественное объединение, созданное на основе совместной деятельности для защиты общих интересов и достижения уставных целей объединившихся граждан. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 39 имени Петра Николаевича Самусенко», далее по тексту МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко». Организация действует на территории города Братска Иркутской области.

Полное наименование Организации на русском языке: Братская городская общественная благотворительная организация «Попечительский совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 39 имени Петра Николаевича Самусенко» муниципального образования города Братска.

Сокращенное наименование Организации на русском языке: БГОБО «Попечительский совет Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 39 имени П.Н. Самусенко» муниципального образования города Братска.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об общественных объединениях», «О некоммерческих организациях» и другими нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, настоящим Уставом.

1.3. Организация является юридическим лицом с момента её государственной регистрации, обладает обособленным имуществом, имеет самостоятельный баланс.

1.4. Организация для достижения целей своей деятельности имеет право от своего имени заключать сделки, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейских судах.

1.5. Организация вправе открывать расчётные и иные, в том числе валютные, счета в кредитно-финансовых учреждениях, иметь печать, штампы и бланки со своим наименованием, символикой, зарегистрированной в установленном порядке и другие реквизиты.

1.6. Имущество, переданное ей членами Организации, а также созданное и приобретённое Организацией в процессе её деятельности, принадлежит ей на правах собственности.

1.7. Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

1.8. Место нахождения постоянно действующего руководящего органа Организации – Правления: Иркутская область, г. Братск. Организационно-правовая форма: общественная организация.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Целью создания Организации является всеобщее содействие образовательной и профессиональной деятельности МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко», его сотрудникам и обучающимся, а также:

- объединений усилий организаций, трудовых коллективов, отдельных граждан, направленных на укрепление учебно-материальной базы, охрану здоровья, развитие способностей и талантов обучающихся в МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко»;

- создание благоприятных условий для воспитания, учебы, труда и отдыха детей, преподавательского состава и других работников - МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко».

2.2. Организация осуществляют следующие виды деятельности:

- оказания содействия МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко» в сфере обеспечения оптимальных условий для воспитания и проведения образовательного процесса учащихся школы, развитие их творческих способностей и оказание помощи по улучшению их быта, а также:

- содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко»;

- содействует укреплению и совершенствованию материально-технической базы МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко», благоустройству ее помещений и территорий;

- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко», защите и реализации законных прав членов коллектива МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко» и Правления;

- проводит кампании по привлечению благотворителей и добровольцев, включая проведение социально-культурных и оздоровительных мероприятий, концертов, вечеров отдыха, выставок, выставок-продаж, спортивно-массовых и иных мероприятий по тематике организации;

- оказание помощи школе в проведении оздоровительных мероприятий и совершенствованию здоровьесберегающих технологий;

- содействует в работе по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, созданию условий для дополнительного образования обучающихся;

- оказывает МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко» различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);

2.3. Организация действует на основе принципов:

- добровольности членства;
- равноправия членов Правления;
- коллегиальности руководства;
- гласности принимаемых решений
- самоуправления и законности

3. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Структура Организации – единая.

4. ПРАВА ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Для осуществления уставных целей и в соответствии с законодательством Организация имеет право:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- разрабатывать и реализовывать планы своей деятельности в интересах и в соответствии с направлением работы МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко»;
- оказывать всестороннюю, в том числе благотворительную, помощь обучающимся, педагогическому и обслуживающему персоналу;
- определять направления, формы, размеры и порядок использования средств Организации, в том числе на развитие учебно-материальной базы, на оказание помощи детям из малообеспеченных семей, из числа сирот, на поддержку и стимулирование одаренных детей, а также осуществляет контроль за их целевым использованием;

- участвовать в научном, производственном, правовом и финансовом, материально-техническом и ином обеспечении программ развития образования;
- заниматься формированием у обучающихся здорового образа жизни;
- учреждать премии и стипендии школьникам, педагогическим работникам за особые достижения в развитии МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко» (при наличии средств);
- работать со средствами массовой информации, в том числе выступать по радио и телевидению, в сети Интернет по вопросам деятельности Организации;
- осуществлять издательскую деятельность, учреждать собственные средства массовой информации;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами “Об общественных объединениях”, “О некоммерческих организациях”;
- выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- учреждать другие некоммерческие организации в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- вступать в общественные объединения в качестве члена, быть участником общественных объединений, а также совместно с другими некоммерческими организациями образовывать союзы и ассоциации;
- определять собственную организационную структуру, определять функции;
- в установленном порядке участвовать в связях (в том числе международных) с подобными (неправительственными некоммерческими) организациями, обеспечивать встречи с их представителями с целью обмена практическим опытом работы, изучения законодательства, заключать с ними соглашения;
- организовывать проведение досуга детей, создавать и организовывать работу клубов, секций по интересам, проводить вечера и дни отдыха детей и педагогов;
- организовывать выпуск рекламной и другой продукции по профилю Организации в установленном законом порядке.

Организация вправе иметь свою эмблему, флаг, вымпелы и другую символику, подлежащую регистрации и учету в порядке, установленном законодательством РФ.

4.2. Организация может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в соответствии с уставными целями и задачами организации.

5. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация обязана:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы её деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим уставом и иными учредительными документами;
- обеспечивать доступ для ознакомления с ежегодным отчетом об использовании своего имущества;
- ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях общественного объединения в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации Организации, решения руководящих органов и должностных лиц



организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, на проводимые Организацией мероприятия;
оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
информировать федеральный орган государственной регистрации об объеме получаемых Организацией от международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства денежных средств и иного имущества, о целях их расходования или использования и об их фактическом расходовании или использовании по форме и в сроки, которые устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

6. ЧЛЕНЫ ОРГАНИЗАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

6.1. Членами Организации могут быть граждане, достигшие 18 лет и юридические лица – общественные организации, подчиняющиеся требованиям настоящего Устава и программных документов Организации, выполняющие решения руководящих органов, уплачивающие вступительные и членские взносы.

Членами Организации могут быть общественные объединения, которые действуют через своих представителей. Представители общественного объединения принимают участие в работе Организации на основании своих служебных полномочий или доверенности.

6.2. Членство в Организации и выход из него являются добровольными.

Прием в члены Организации юридических лиц осуществляется на основании решения полномочного органа юридического лица.

Прием в Организацию осуществляется Правлением Организации, на основании письменного заявления вступающего, решением простого большинства присутствующих на собрании.

Каждый член Организации имеет право на свободный выход из Организации и обязан письменно уведомить о своём намерении или может быть исключен в случае нарушения им настоящего Устава, совершение поступков, порочащих честь и достоинство гражданина, систематическое уклонение от участия в работе Организации. Решение об исключении принимается Правлением Организации простым большинством голосов присутствующих на собрании.

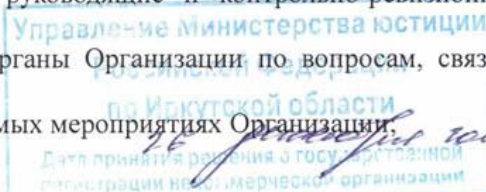
При выходе или исключении из членов Организации вступительные и членские взносы и пожертвования не возвращаются.

Решение собрания членов Правления о приеме или исключении из членов Организации отражается в протоколе.

6.3. Члены Организации – физические и юридические лица – имеют равные права и несут равные обязательства.

6.4. Каждый член Организации (для юридических лиц – через представителей) имеет право:

- принимать участие в Общих собраниях;
- свободно высказываться на собраниях, совещаниях, семинарах;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации;
- вносить предложения в любые органы Организации по вопросам, связанным с ее деятельностью;
- получать информацию о планируемых мероприятиях Организации;



- принимать участие в мероприятиях, проводимых Организацией;
- оказывать материальную, трудовую и иную поддержку мероприятиям, проводимым Организацией.

6.5. Члены организации обязаны:

- Своевременно вносить вступительные и членские взносы в размере, установленном Правлением Организации. Членские взносы уплачиваются ежемесячно не позднее 1 числа текущего месяца, в размерах установленных Правлением Организации. Вступительные взносы уплачиваются при подаче заявления о вступлении в члены Организации;
- соблюдать Устав Организации;
- участвовать в деятельности Организации;
- выполнять решения руководящих органов Организации;
- принимать участие в Общих собраниях Организации;
- уважать права работников МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко» и обучающихся.

6.6. Членство в Организации прекращается в случаях:

- выхода из Организации, для юридических лиц – на основании соответствующего решения его руководящего органа;
- исключения члена из Организации на основании решения Правления Организации. Решение об исключении из членов Организации принимается Правлением простым большинством голосов в присутствии более половины членов Правления.

6.7. Исключение из Организации производится в случаях:

- нарушения требований Устава Организации;
- совершение поступков, порочащих честь и достоинство гражданина;
- систематическое уклонение от участия в работе Организации.

7. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Высшим руководящим органом Организации является Общее собрание членов, созываемое Правлением Организации не реже одного раза в год. Внеочередное Общее собрание может быть созвано по требованию не менее чем одной трети членов Организации, или по решению Правления Организации.

7.2. Общее собрание членов правомочно, если в его работе принимают участие более 50 процентов членов Организации плюс один голос.

7.3. Решения принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на общем собрании членов Организации, за исключением случаев, указанных в настоящем Уставе.

7.4. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- изменение Устава Организации;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- реорганизация и ликвидация Организации;
- подготовка предложений по совершенствованию деятельности МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко»;
- утверждение отчетов о деятельности Правления Организации и Ревизионно-контрольного органа;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- рассмотрение иных вопросов, вынесенных на обсуждение Правлением.
- избрание Председателя Правления, членов Правления Организации, количественный состав и принятие решения о досрочном прекращении полномочий членов Правления;
- избрание контрольно-ревизионной комиссии (ревизора) и принятие решения о досрочном прекращении полномочий членов контрольно-ревизионной комиссии (ревизора);

Дата принятия решения о государственной регистрации некоммерческой организации

- утверждение и прекращение реализации благотворительных программ.
- утверждение символики Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- участие в других организациях;
- утверждение порядка присвоения премий и стипендий школьникам и педагогическим работникам и размера премий и стипендий школьникам и педагогическим работникам.

7.5. Решения Общего собрания Организации по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством голосов (2/3 от числа присутствующих).

7.6. Решения Общего Собрания оформляются в виде протоколов. Протокол составляется не позднее десяти дней с даты проведения Собрания и подписывается Председателем и секретарём Собрания.

7.7. Решения Общего собрания Организации доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

7.8. Инициаторы проведения собраний обязаны уведомить членов Организации посредством издания документа с указанием места, времени проведения, повестки дня путем размещения в общедоступном месте.

8. ПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Постоянно действующим руководящим органом Организации является выборный коллегиальный орган - Правление Организации, избираемое Общим собранием для управления текущей деятельностью сроком на пять лет. Правление подотчетно Общему собранию. Правление возглавляет Председатель Организации.

8.2. Заседания Правления Организации проводятся по мере необходимости, но не реже трех раз в год и считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Правления.

8.3. Решение о количественном и персональном составе Правления Организации принимается двумя третями голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов организации.

8.4. Правление Организации принимает решения простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Правления. Каждый член Правления имеет право одного голоса.

8.5. К исключительной компетенции Правления Организации относится:

- ежегодное информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации, о продолжении деятельности организации, указание действительного местонахождения Правления Организации и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый реестр юридических лиц;
- представление по запросу органа, осуществляющего государственную регистрацию общественных объединений, документов с решениями руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовых и квартальных отчетов о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- содействие представителям органа, осуществляющего государственную регистрацию общественных объединений, в ознакомлении с деятельностью Организации в связи с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- разработка, принятие и организация реализации перспективных, текущих планов деятельности Организации в соответствии с настоящим Уставом;
- организация выполнения решений Общего собрания Организации, осуществление контроля за реализацией предложений и критических замечаний членов Организации;
- формирование повестки дня и подготовка необходимых материалов для рассмотрения и принятия по ним решений на Общем собрании Организации;



- ведение учета поступления и расходования средств Организации и подготовка отчетов об их использовании в соответствии с решением общего собрания;
- координация совместных усилий Организации и администрации МБОУ «СОШ №39 имени П.Н. Самусенко» по достижению целей, предусмотренных Уставами МБОУ СОШ №39 имени П.Н. Самусенко» и Организации;
- прием и исключение из членов Организации;
- утверждение размеров вступительных и членских взносов;
- решение иных вопросов, кроме относящихся к исключительной компетенции Общего собрания.

8.6. Секретарь Правления Организации назначается Председателем Организации:

- организует проведение заседаний Правления и Общих собраний Организации;
- организует ведение и хранение протоколов заседаний Правления и Общих собраний Организации.

8.7. Возглавляет Организацию и Правление Организации Председатель, избираемый на Общем собрании Организации сроком на пять лет и выполняющий следующие функции:

- организует работу и руководит деятельностью Правления, председательствует на заседаниях Правления и общих собраниях Организации;
 - осуществляет общее руководство Организацией;
 - осуществляет творческие и организационные контакты со сторонними организациями;
 - без доверенности действует от имени Организации и представляет ее во взаимоотношениях с государственными органами, с организациями и другими лицами в Российской Федерации;
 - распоряжается денежными и иными материальными средствами Организации в соответствии с действующим законодательством, Уставом и решениями Правления Организации;
 - заключает гражданско-правовые сделки в рамках уставных целей;
- подписывает от имени Организации необходимые документы, открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- выдает доверенности от имени Организации.

8.8. Председатель может быть переизбран на неограниченное количество сроков.

9. РЕВИЗИОННО-КОНТРОЛЬНЫЙ ОРГАН

9.1. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Организации осуществляет Ревизионная комиссия (ревизор), которые являются ее высшим ревизионно - контрольным органом, избираются Общим собранием членов сроком на 5 лет. Ревизионная комиссия избирается в количестве 3 человек. Ревизионная комиссия (ревизор) подотчетна Общему собранию членов. Руководит работой Ревизионной комиссии Председатель избираемый членами Ревизионной комиссии простым большинством голосов из числа членом комиссии. Срок полномочий Председателя Ревизионной комиссии совпадает со сроком полномочий самой Ревизионной комиссии Организации. Председатель Ревизионной комиссии может быть переизбран в случаях:

- добровольного сложения полномочий;
- систематического неисполнения обязанностей;
- совершения иных действий противоречащих уставным целям и задачам Организации и наносящим какой либо иной ущерб Организации.

9.2. Заседания Ревизионной комиссии Организации проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Заседания Ревизионной комиссии считаются правомочными, если на них присутствуют не менее половины членов Ревизионной комиссии Организации.

9.3. Ревизионная комиссия (ревизор) осуществляет проверки финансово-хозяйственной деятельности Организации не реже одного раза в год.

9.4. Ревизионная комиссия (ревизор) ежегодно предоставляет акт проверки финансовой деятельности Организации на утверждение Общему собранию членов.

9.5. Ревизионная комиссия (ревизор) готовит заключение к годовому отчету и балансу

9.6. Членом Ревизионной комиссии (ревизором) не может быть член Правления организации.

9.7. Все члены Правления, работники аппарата Организации обязаны по запросу Ревизионной комиссии (ревизора) предоставлять необходимую информацию и документы.

9.8. Председатель Ревизионной комиссии (ревизор) участвует в общих собраниях членов и проводимых Ревизионной комиссией (ревизором) мероприятиях.

10. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может иметь в собственности здания, строения, жилищный фонд, земельные участки, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительского и оздоровительного назначения, денежные средства, акции другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Организации, указанной в Уставе. В собственности Организации могут также находиться учреждения, издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации в соответствии с ее уставными целями.

10.2. Источником формирования имущества Организации могут являться:

- вступительные взносы;
- членские взносы;
- труд добровольцев;
- добровольные взносы и благотворительные пожертвования физических и юридических лиц, в т.ч. целевые;
- поступления от деятельности по привлечению ресурсов путем проведения компаний по привлечению благотворителей и добровольцев, включая проведение социально-культурных и оздоровительных мероприятий, концертов, вечеров отдыха, выставок, выставок-продаж, спортивно-массовых и иных мероприятий по тематике организации
- поступления из Федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов, включая государственные и муниципальные заказы, субсидии и субвенции;
- доходы от предпринимательской деятельности Организации;
- иные не запрещенные российским законодательством поступления.

10.3. Собственником имущества, включая денежные средства, является Организация. Каждый отдельный член Организации не имеет права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

10.4. Организация не вправе использовать на оплату труда административно – управленческого персонала более 20 процентов финансовых средств, расходуемых этой организацией за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации благотворительных программ.

10.5. В случае, если благотворителем или благотворительной программой не установлено иное, не менее 80 процентов благотворительного пожертвования в денежной форме должно быть использовано на благотворительные цели в течение года с момента получения Организацией этого пожертвования. Благотворительные пожертвования в натуральной форме направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено благотворителем или благотворительной программой.

16 декабря 2011

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Изменения в дополнения в Устав вносит по своему решению Общее собрание Организации.

11.2. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Организации.

11.3. Все изменения и дополнения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

12.1.1. Прекращение деятельности Организации может осуществляться в случае ее ликвидации или реорганизации.

12.1.2. Реорганизация Организации осуществляется по решению Общего собрания членов организации.

12.1.3. Процедура реорганизации осуществляется в порядке, предусмотренном российским законодательством, перечнем документов и порядке их представления, определенных Правительством Российской Федерации.

12.1.4. Имущество Организации после ее реорганизации, переходит к вновь возникшим юридическим лицам в порядке, предусмотренном российским законодательством.

12.2. Организация ликвидируется по решению Общего собрания членов Организации, если за него проголосовало 2/3 голосов от числа присутствующих членов Организации, либо по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

12.3. Ликвидация Организации производится ликвидационной комиссией, назначенной органом, принявшим решение о ликвидации.

12.4. Ликвидационная комиссия публикует заявление о предстоящей ликвидации Организации в печати по месту нахождения организации.

12.5. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия несет ответственность согласно нормам гражданского законодательства. Порядок ликвидации Организации определяется действующим законодательством.

12.6. Имущество ликвидируемой Организации, оставшееся после расчетов с кредиторами, направляется на цели, определенные Уставом.

12.7. Организация считается прекратившей деятельность с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

13. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ВНУТРЕННИХ СПОРОВ В ОРГАНИЗАЦИИ

13.1. Внутренние споры по вопросам, не урегулированным настоящим Уставом, подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.



**Пронумеровано, прошнуровано на 10
(десяти) листах.**

Еремина

Ф.И.О. заявителя

С.С.Еремина

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
г. Иркутской области
26 *сентября 2011* года
Дата окончания действия государственной
регистрации некоммерческой организации

Решение о государственной регистрации
Братской городской общественной
благотворительной организации
"Попечительский совет Муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения "Средняя общеобразовательная
школа № 39 имени Петра Николаевича
Самусенко" муниципального образования
города Братска принято Управлением
Министерства юстиции Российской
Федерации по Иркутской области
«26» декабря 2012 г. № 03-16-356.

Сведения о государственной регистрации
внесены «10» января 2013 г. Межрайонной
инспекцией Федеральной налоговой службы
№ 17 по Иркутской области в Единый
государственный реестр юридических лиц
за основным государственным
регистрационным номером 1133850000239.
(учетный номер 3812011319).

Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации по
Иркутской области

Т.В. Возжаева



Провизито, пронумеровано,
скреплено печатью на
11 (двенадцати) листах.
Начальник Управления Министерства
юстиции Российской Федерации
по Иркутской области

Т.В. Возжаева

15.01.2013

